



TEMARIO DEL CURSO DE RECURSOS HUMANOS Y NÓMINAS Y SEGURIDAD SOCIAL

OBJETIVO GENERAL:

Al finalizar el curso el alumnado será capaz de conocer los aspectos fundamentales de la gestión de los recursos humanos: tomar conciencia de la importancia del factor humano en la empresa, diseñar procesos de reclutamiento y selección de personal y elaborar el plan de formación, entre otros. También será capaz de confeccionar las nóminas más habituales en la empresa, tanto de retribución diaria como mensual, las nóminas de las Pagas Extras y las de los Finiquitos, incluyendo y gestionando los distintos conceptos que las componen, como las horas Extraordinarias, las dietas y el kilometraje, así como variados conceptos de cobro y pluses salariales; aplicando las deducciones correspondientes a la cotización a la Seguridad Social y las debidas a las Retenciones del I.R.P.F. Además, conocerá el funcionamiento del nuevo sistema (CRET@) de liquidación directa de las cotizaciones a la Seguridad Social.

*El curso está totalmente adaptado a la legislación vigente que afecta al cálculo de la nómina, las liquidaciones a la S.S, el nuevo formato de nómina y el cálculo de los finiquitos.

DIRIGIDO A:

Todas las personas que de alguna forma vayan a formar parte del Departamento de Recursos Humanos de la empresa o a asumir de forma individual esta responsabilidad en en PYMES o microempresas, así como a quienes hayan de gestionar y tramitar el pago de cuotas y salarios de los trabajadores (empleados del área de gestión laboral, personal administrativo, empresarios individuales...).

TEMARIO:

RECURSOS HUMANOS

TEMA 1: EL FACTOR HUMANO

- Introducción
- El factor humano
- Áreas de la Dirección de Recursos Humanos
- La motivación
- La Dirección por Competencias

TEMA 2: RECLUTAMIENTO Y SELECCIÓN DE PERSONAL

- Introducción
- El proceso de selección
- La Planificación de los RR HH
- Los Assessment Centres

TEMA 3: LA FORMACIÓN DEL PERSONAL

- Introducción
- El proceso de formación
 - Detección de necesidades
 - El Plan de Formación
 - Impartición de acciones formativas
 - Seguimiento y evaluación
- Factores críticos de éxito en formación

TEMA 4: RESILIENCIA

- Definición
- Nuevas tendencias en Resiliencia

TEMA 5: LAS RETRIBUCIÓN

- Introducción
- Características de lo modelos retributivos
- Tendencias en los modelos retributivos

NÓMINAS Y SEGURIDAD SOCIAL

TEMA 1: LA RELACIÓN LABORAL

- Introducción
- Principios de aplicación del Derecho laboral
- El contrato de trabajo
- La jornada laboral. Las horas Extraordinarias y las vacaciones
- El convenio colectivo

TEMA 2: EL SALARIO

- El concepto de salario
- Estructura del salario
- El FOGASA
- La Seguridad Social
- El recibo de salarios: la nómina

TEMA 3: LA NÓMINA I: NÓMINAS DE RETRIBUCIÓN MENSUAL

- La confección de la nómina de retribución mensual.
- Supuesto práctico 1 resuelto y comentado
- El cálculo de los devengos
- Cálculo de las Bases de Cotización
- Cálculo de las deducciones y el líquido a percibir
- El faldón de la nómina según el nuevo formato de nómina

TEMA 4: LA NÓMINA II: NÓMINAS DE RETRIBUCIÓN DIARIA

- La confección de la nómina de retribución diaria.
- Supuesto práctico 2 resuelto y comentado
- El cálculo de los devengos
- Cálculo de las Bases de Cotización

- Cálculo de las deducciones y el líquido a percibir
- El faldón de la nómina según el nuevo formato de nómina

TEMA 5: LA NÓMINA III

- Las Pagas Extraordinarias.
El devengo de las Pagas Extras
Las formas de pago de las Pagas Extras
- Supuesto práctico 3 resuelto y comentado
- Conceptos excluidos de cotización: dietas, kilometraje...
- La Incapacidad Temporal (IT)
Tipos de IT
La prestación por IT

TEMA 6: EL FINIQUITO

- La extinción del contrato: causas.
- Cálculo del finiquito
- Supuesto practico 4 resuelto y comentado

TEMA 7: LIQUIDACIÓN DE LA COTIZACIÓN Y PAGO A LA SEGURIDAD SOCIAL

- Qué es el sistema de liquidación directa CRET@
 - Datos a informar en las liquidaciones:
Cómo y cuando se obtienen los datos.
Conciliación con la S.S
 - Procedimiento a seguir
 - Entrada en vigor del sistema CRET@
 - Diferencias entre CRETA@ Y RED
-